

Aceder ao portal Giae Online - <http://193.236.64.4/>

1 – Colocar as respetivas credenciais (Utilizador + Palavra Passe)

Este site utiliza cookies. Ao navegar no site estará a consentir a sua utilização. Para mais informações, [clique aqui.](#)



Portal para utilização exclusiva de alunos, pessoal docente, não docente e encarregados de educação das escolas que utilizam o software GIAE



AUTENTICAÇÃO

ÁREA RESERVADA

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE CONSTÂNCIA

Agrupamento de Escolas de Constância

Utilizador / N° Cartão

1

Palavra-passe

Recuperar Palavra-passe

2 – Aceder a Meu Menu

3 – Escolher a opção “Processo”

GIAE

ANO ESCOLAR 2019/2020

Docente TESTE

netGIAE

Início

Meu Menu

Cartão

Carregamento

Portaria

Horário

Faltas

Processo

Vencimento

Códigos

Refeições

Escola

Mensagens

Início

Bem-vindo ao netGIAE.

Início

0 Mensagens

0 Avisos

© 2004 - 2020 MICROABREU, Lda. v5.0.44.4

Agrupamento de Escolas de Constância

10.19.193.250/netgiae.html?r=1594219330452#

4 – Aceder a Identificação

5 – Conferir e retificar todos os dados

6 – Após a operação anterior, fazer “guardar”

The screenshot shows a web application interface for user identification. On the left is a dark sidebar menu with options: Início, Meu Menu, Cartão, Carregamento, Portaria, Horário, Faltas, Processo, Vencimento, Códigos, Refeições, Escola, and Mensagens. The main content area has a breadcrumb trail: Início / Meu / Processo Individual. Below this is a navigation bar with tabs: Identificação (highlighted), Documentos, Arquivo, and Consentimentos. The main form contains several fields: a profile picture placeholder, N.º Processo (1), N.º Identificação Fiscal (123456789), Nome Completo (Docente TESTE), Nome Abreviado (Docente TESTE), Data Nascimento (19-05-2016), Sexo (Masculino), Telefone, Email, and Nacionalidade (Portugal). Below these is a section for 'Morada' with two lines of text input, and a section for 'Código Postal', 'Localidade', and 'N.º Porta'. At the bottom right is a green 'Guardar' button.

4

5

6

Guardar

Se não tiver documentos a anexar/enviar, avançar para o ponto 12

7 – Se tiver algum documento que necessite de ser atualizado e fazer o respetivo envio, aceda a “documentos”

8 – Adicionar o respetivo documento digitalizado

The screenshot shows the GIAE web application interface. The top navigation bar includes the GIAE logo, a menu icon, the school year 'ANO ESCOLAR 2019/2020', and the user profile 'Docente TESTE'. The main content area is titled 'Processo Individual' and contains a breadcrumb trail: 'Início / Meu Menu / Processo Individual'. Below the breadcrumb, there are four tabs: 'Identificação', 'Documentos', 'Arquivo', and 'Consentimentos'. The 'Documentos' tab is highlighted with a green circle containing the number 7. The main content area displays two sections: 'Não existem documentos.' and 'Novos Documentos ou Documentos Pendentes de Aprovação'. Below the second section, there is a button labeled 'Adicionar Documento' with a green circle containing the number 8. A 'Guardar' button is located at the bottom right of the main content area. The footer contains the copyright information '© 2004 - 2020 MICROABREU, Lda. v5.0.44.4' and the text 'Agrupamento de Escolas de Constância'.

9 – Selecionar o tipo de documento que pretende adicionar

10 – Preencher todos os restantes campos

11 – Fazer “Guardar”

The screenshot displays the GIAE web application interface. A modal dialog titled "Processo - Novo Documento" is open, allowing the user to add a new document. The dialog contains the following fields and options:

- Documento de Identificação:** A dropdown menu (marked with a green circle '9') showing a list of document types: Cartão de Cidadão, Bilhete de Identidade, Cédula Pessoal, Passaporte, Autorização de Residência, Boletim de Vacinas, Número de Identificação Segurança Social, Número Subscritor Caixa Geral Aposentações, Carta de Condução, Número Mecanográfico, Número de Utente de Saúde, Número Interno (Exames), Número Caixa Religiosa, Sistema Informação e Gestão da Oferta Educativa e Formativa, and **Outro** (highlighted in blue).
- Número Documento:** A text input field.
- Dígito(s) de Controlo:** A text input field (marked with a green circle '10').
- Emissão:** A text input field.
- Data de Validade:** A date input field.
- Buttons:** "Continuar" and "Cancelar" buttons.

In the background, the main application area shows a section titled "Documentos Pendentes de Aprovação" with the message "Não existem documentos." and an "Adicionar Documento" button. A green "Guardar" button (marked with a green circle '11') is visible in the bottom right corner of the main area.

© 2004 - 2020 MICROABREU, Lda. v5.0.44.4 Agrupamento de Escolas de Constância

12 – Aceder a Consentimentos

The screenshot displays the GIAE web application interface. At the top, there is a blue header bar with the GIAE logo on the left, a menu icon, the text 'ANO ESCOLAR 2019/2020', a grid icon, and a user profile icon labeled 'Docente TESTE'. Below the header, the main content area is titled 'Processo Individual' with the subtitle 'Consulta do processo individual.'. A breadcrumb trail shows 'Início / Meu Menu / Processo Individual'. A navigation bar contains icons for 'Identificação', 'Documentos', 'Arquivo', and 'Consentimentos', with the 'Consentimentos' tab highlighted and a green circle containing the number '12' overlaid on it. The main content area is a form titled 'Regulamento Geral Proteção Dados' containing three sections: 'Declaração de Consentimento Prévio do Titular dos Dados Pessoais', 'Renovação de Matrícula 2020/2021', and 'Frequência de Educação Moral e Religiosa Católica'. Each section has an unchecked checkbox and a dropdown arrow. A green 'Guardar' button is located at the bottom right of the form. The footer contains the copyright information '© 2004 - 2020 MICROABREU, Lda. v5.0.44.4' and 'Agrupamento de Escolas de Constância'.

GIAE

ANO ESCOLAR 2019/2020

Docente TESTE

netGIAE

Processo Individual

Consulta do processo individual.

Início / Meu Menu / Processo Individual

Identificação | Documentos | Arquivo | **Consentimentos**

12

Regulamento Geral Proteção Dados

Declaração de Consentimento Prévio do Titular dos Dados Pessoais

Renovação de Matrícula 2020/2021

Renovação de Matrícula 2020/2021

Frequência de Educação Moral e Religiosa Católica

Frequência de EMRC 2020/2021

Guardar

© 2004 - 2020 MICROABREU, Lda. v5.0.44.4

Agrupamento de Escolas de Constância

13 – Clicar sobre a seta para abrir e ler a respetiva informação

14 – Escolher o respetivo campo

A – De escolha obrigatória

B – De escolha facultativa

15 – Fazer “Guardar”

Após este processo a matrícula será renovada pela escola automaticamente.

Em caso de necessidade ou de falta de algum documento, o Agrupamento entra em contacto com o respetivo Encarregado de Educação

The screenshot displays the GIAE web application interface. The top navigation bar includes the GIAE logo, a menu icon, the school year 'ANO ESCOLAR 2019/2020', and the user profile 'Docente TESTE'. The main content area is titled 'Processo Individual' and contains a breadcrumb trail 'Início / Meu Menu / Processo Individual'. Below the breadcrumb, there are tabs for 'Identificação', 'Documentos', 'Arquivo', and 'Consentimentos'. The 'Consentimentos' tab is active, showing a form with the following sections:

- Regulamento Geral Proteção Dados**: Includes a checkbox for 'Declaração de Consentimento Prévio do Titular dos Dados Pessoais'.
- Renovação de Matrícula 2020/2021**: Includes a checkbox for 'Renovação de Matrícula 2020/2021' and a text box with a declaration: 'Declaro que dou o meu consentimento ao Agrupamento de Escolas de Constância para proceder à renovação de matrícula do meu educando, responsabilizando-me pela veracidade dos dados disponibilizados. Mais declaro que autorizo o Agrupamento de Escolas de Constância a proceder ao tratamento dos meus dados pessoais e dos dados pessoais do meu educando (Consentimento RGPD)'.
- Frequência de Educação Moral e Religiosa Católica**: Includes a checkbox for 'Frequência de EMRC 2020/2021'.

At the bottom right of the form, there is a green 'Guardar' button. The interface also features a sidebar menu on the left with options like 'Início', 'Meu Menu', 'Cartão', 'Carregamento', 'Portaria', 'Horário', 'Faltas', 'Processo', 'Vencimento', 'Códigos', 'Refeições', 'Escola', and 'Mensagens'.